

Province de Québec  
MRC d'Arthabaska  
Municipalité de Saint-Samuel

**PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DE LA MUNICIPALITÉ DE SAINT-SAMUEL,  
SIÈGE CE 12 DÉCEMBRE 2023 À 19 H, AU 143, RUE DE L'ÉGLISE SAINT-SAMUEL SOUS  
LA PRÉSIDENTE DE MONSIEUR MARTIN TOURIGNY, MAIRE.**

Sont présents à cette séance :

Monsieur Sylvain Bergeron	conseiller numéro 1
Monsieur Grégoire Bergeron	conseiller numéro 2
Monsieur Patrick Mathis	conseiller numéro 3
Madame Suzanne Tremblay	conseillère numéro 4
Madame Evelyne Lampron	conseillère numéro 5
Madame Marie-France Plante	conseillère numéro 6

Formant le quorum sous la présidence de monsieur Martin Tourigny, maire. Monsieur Stéphane Emond, directeur général et greffier-trésorier assiste à titre de secrétaire de la séance. La séance est ouverte à 19 h 02 par monsieur Martin Tourigny.

**ORDRE DU JOUR**

1. Ouverture de la séance du conseil du mardi 16 janvier 2024;
2. Adoption de l'ordre du jour;
3. Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 14 novembre 2023;
4. Adoption des comptes à payer en date du 30 novembre 2023;
5. Avis de motion et dépôt Règlement numéro 2024-450 Règlement décrétant les taux de taxes, les tarifs, les intérêts et pénalités de la taxation 2024 et les conditions de perception;
6. Adoption du Règlement 2023-449 adoptant la réglementation uniformisée SPA d'Arthabaska
7. Résolution pour la reddition de comptes — programme FRR pour le projet d'adresses civiques sécuritaires (plaquettes 911);
8. Résolution pour la reddition de comptes — programme TECQ 2019-2023 pour les plans et devis de la route Rivard et de la rue Proulx;
9. Calendrier des séances ordinaires 2024;
10. Fermeture du bureau municipal durant la période des Fêtes;
11. Adoption quotepart 2024 — Régie Intermunicipale de Sécurité Incendie de Bulstrode;
12. Adoption quotepart 2024 — Avenue Santé Bois-Francis;
13. Renouvellement assurances générales — FQM assurances;
14. Renouvellement adhésion FQM — 2024;
15. Renouvellement adhésion ADMQ — 2024;
16. Renouvellement adhésion Rouli-Bus — 2024;
17. Renouvellement contrat SPAA — 2024;
18. Demande d'aide financière de la fabrique de Saint-Samuel;
19. Prix hommage bénévolat-Québec édition 2024 — Dépôt de candidatures;
20. Acceptation de soumission pour l'achat et l'installation de jeux d'eau;
21. Allocation pour utilisation d'un véhicule;
22. Période de questions;
23. Varia;
24. Levée de l'assemblée.

2023-12-345

**ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

**IL EST PROPOSÉ** par madame Marie-France Plante, appuyé par monsieur Sylvain Bergeron et résolu que l'ordre du jour soit adopté tel que déposé et, en conséquence, il demeure ouvert à toute modification.

**Adoptée à l'unanimité des conseillers.**

2023-12-346

**ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU 14 NOVEMBRE 2023**

**ATTENDU QUE** les membres du conseil ont individuellement pris connaissance du procès-verbal de la séance ordinaire du 14 novembre 2023;

**ATTENDU QUE** les membres du conseil renoncent à la lecture du procès-verbal;

**IL EST PROPOSÉ** par monsieur Grégoire Bergeron, appuyé par madame Evelyne Lampron, et résolu d'adopter le procès-verbal de la séance ordinaire du 14 novembre 2023.

**Adoptée à l'unanimité des conseillers.**

2023-12-347

**ADOPTION DES COMPTES À PAYER EN DATE DU 30 NOVEMBRE 2023**

**CONSIDÉRANT QUE** le directeur général et greffier-trésorier a déposé aux membres du conseil la liste des comptes du mois de novembre 2023 de la Municipalité de Saint-Samuel, totalisant un montant de 101 038,15 \$;

**CONSIDÉRANT QUE** les membres du conseil reconnaissent en avoir pris connaissance;

**CONSIDÉRANT** le Règlement 221 relatif à la délégation du pouvoir d'autoriser des dépenses et de passer des contrats;

**CONSIDÉRANT QUE** le directeur général et greffier-trésorier atteste que, conformément à l'article 961 du *Code municipal du Québec*, il y a des crédits budgétaires et des fonds disponibles pour régler les dépenses énumérées dans la liste des comptes présentés;

**EN CONSÉQUENCE**, il est proposé par monsieur Patrick Mathis, appuyé par madame Evelyne Lampron, et résolu que les comptes énumérés soient approuvés et payés, conformément à la liste remise aux membres du conseil.

**Adoptée à l'unanimité des conseillers.**

**CERTIFICAT DE DISPONIBILITÉ DE CRÉDIT**

Je soussignée certifie par les présentes qu'il y a des crédits suffisants pour payer les comptes mentionnés ci-haut.

Signé ce \_\_\_\_ du mois de \_\_\_\_\_ 2024

\_\_\_\_\_  
Stéphane Emond, directeur général et greffier-trésorier

**AVIS DE MOTION ET DÉPÔT RÈGLEMENT NUMÉRO 2024-450 DÉCRÉTANT LES TAUX DE TAXES, LES TARIFS, LES INTÉRÊTS ET PÉNALITÉS DE LA TAXATION 2024 ET LES CONDITIONS DE PERCEPTION**

Monsieur Patrick Mathis donne avis de motion qu'à une prochaine séance du conseil un règlement sera présenté pour adoption

Ce règlement aura pour objet d'établir les taux de taxes, les tarifs, les intérêts et pénalités de la taxation 2024 et les conditions de perception.

Monsieur Patrick Mathis dépose également le projet de règlement numéro 2024-450 Règlement décrétant les taux de taxes, les tarifs, les intérêts et pénalité de la taxation 2024 et les conditions de perception.

Une dispense de lecture dudit règlement est demandée afin d'alléger la procédure d'adoption.

Une copie dudit projet de règlement est remise aux membres du conseil, le tout conformément à la loi.

2023-12-348

**ADOPTION DU RÈGLEMENT 2023-449 ADOPTANT LA RÈGLEMENTATION UNIFORMISÉE SPA D'ARTHABASKA — RÈGLEMENT CONCERNANT LES ANIMAUX NUMÉRO 2024**

**ATTENDU** la nécessité pour la SPA d'ARTHABASKA (SPAA) d'adopter un règlement uniformisé pour toutes les municipalités qu'elle dessert;

**ATTENDU QUE** la Municipalité de Saint-Samuel désire poursuivre son entente avec la SPAA;

**ATTENDU QU'UN** avis de motion a été donné par monsieur Grégoire Bergeron le 14 novembre 2023;

**ATTENDU QUE** monsieur Patrick Mathis a déposé le projet du Règlement numéro 2023-449 adoptant la réglementation uniformisée SPA d'Arthabaska — Règlement concernant les animaux numéro 2024;

**EN CONSÉQUENCE**, il est proposé par madame Suzanne Tremblay, appuyé par monsieur Patrick Mathis et résolu à l'unanimité que le conseil adopte le Règlement numéro 2023-449 adoptant la réglementation uniformisée SPA d'Arthabaska — Règlement concernant les animaux numéro 2024.

**Adoptée à l'unanimité des conseillers.**

2023-12-349 RÉSOLUTION POUR LA REDDITION DE COMPTES — PROGRAMME FRR POUR LE PROJET D'ADRESSES CIVIQUES SÉCURITAIRES (PLAQUETTES 911)

**ATTENDU QUE** les travaux d'installation des plaquettes civiques sécuritaires sont terminés, et la facture reçue;

**EN CONSÉQUENCE**, il est proposé par madame Marie-France Plante, appuyé par madame Evelyne Lampron et résolu à l'unanimité de payer la facture et procéder à la reddition de compte du programme Fonds Régions et Ruralité (FRR) pour ce projet.

**Adoptée à l'unanimité des conseillers.**

2023-12-350 RÉSOLUTION POUR LA REDDITION DE COMPTES — PROGRAMME TECQ 2019-2023 POUR LES PLANS ET DEVIS DE LA ROUTE RIVARD ET DE LA RUE PROULX

**ATTENDU QUE** la réfection de la route Rivard et la réfection de la rue Proulx font partie de la programmation de la TECQ 2019-2023;

**ATTENDU QUE** la première partie des plans et devis pour ces travaux est complétée, et la facture reçue;

**EN CONSÉQUENCE**, il est proposé par monsieur Grégoire Bergeron, appuyé par monsieur Sylvain Bergeron et résolu à l'unanimité de procéder au paiement des factures des plans et devis et de procéder à la reddition de comptes pour cette partie des travaux de la TECQ 2019-2023.

**Adoptée à l'unanimité des conseillers.**

2023-12-351 CALENDRIERS DES SÉANCES ORDINAIRES 2024

**CONSIDÉRANT QUE** l'article 148 du *Code municipal du Québec* prévoit que le Conseil doit établir, avant le début de chaque année civile, le calendrier de ses séances ordinaires pour la prochaine année, en fixant le jour et l'heure du début de chacune;

**EN CONSÉQUENCE**, il est proposé par monsieur Patrick Mathis, appuyé par monsieur Sylvain Bergeron et résolu à l'unanimité des membres du conseil :

**QUE** le calendrier ci-après soit adopté relativement à la tenue des séances ordinaires du conseil municipal pour 2024.

Ces séances se tiendront le mardi et débuteront à 19 h au 143, rue de l'Église :

Séances ordinaires 2024	
16 janvier	9 juillet
13 février	13 août
12 mars	10 septembre
9 avril	8 octobre
14 mai	12 novembre
11 juin	10 décembre

**Adoptée à l'unanimité des conseillers.**

2023-12-352 FERMETURE DU BUREAU MUNICIPAL DURANT LA PÉRIODE DES FÊTES

Il est proposé par monsieur Grégoire Bergeron, appuyé par madame Suzanne Tremblay et résolu de fermer le bureau municipal durant la période des Fêtes selon le calendrier scolaire, soit les semaines du 24 et du 31 décembre 2023.

**Adoptée à l'unanimité des conseillers.**

2023-12-353 ADOPTION QUOTEPART 2024 — RÉGIE INTERMUNICIPALE DE SÉCURITÉ INCENDIE DE BULSTRODE

Il est proposé par madame Evelyne Lampron, appuyé par monsieur Sylvain Bergeron et résolu d'adopter la quotepart 2024 de la Régie Intermunicipale de Sécurité Incendie de la Bulstrode au montant de 109 245,00 \$

**Adoptée à l'unanimité des conseillers.**

- 2023-12-354 **ADOPTION QUOTEPART 2024 — AVENUE SANTÉ BOIS-FRANCS**
- Il est proposé par madame Suzanne Tremblay, appuyé par monsieur Patrick Mathis et résolu d'adopter la quotepart 2024 d'Avenue Santé Bois-Francis au montant de 2295 \$
- Adoptée à l'unanimité des conseillers.**
- 2023-12-355 **RENOUÈLEMENT ASSURANCES GÉNÉRALES — FQM ASSURANCE**
- Il est proposé par madame Marie-France Plante, appuyé par monsieur Patrick Mathis et résolu de renouveler la police d'assurances générales pour 2024 auprès de la FQM Assurance au montant de ~~4596,00 \$~~. *Correction : 23626,84 \$.*
- Adoptée à l'unanimité des conseillers.**
- 2023-12-356 **RENOUÈLEMENT ADHÉSION FQM — 2024**
- Il est proposé par monsieur Grégoire Bergeron, appuyé par monsieur Patrick Mathis et résolu de renouveler l'adhésion de la FQM pour l'année 2024 au montant de 1248,31 \$.
- Adoptée à l'unanimité des conseillers.**
- 2023-12-357 **RENOUÈLEMENT ADHÉSION ADMQ — 2024**
- Il est proposé par monsieur Patrick Mathis, appuyé par madame Evelyne Lampron et résolu de renouveler l'adhésion de l'ADMQ pour l'année 2024 au montant de 795,06 \$.
- Adoptée à l'unanimité des conseillers.**
- 2023-12-358 **RENOUÈLEMENT ADHÉSION ROULI-BUS — 2024**
- Il est proposé par madame Marie-France Plante, appuyé par monsieur Patrick Mathis et résolu de renouveler l'adhésion au service de transport adapté Rouli-Bus pour l'année 2024 au montant de 3128,93 \$.
- Adoptée à l'unanimité des conseillers.**
- 2023-12-359 **RENOUÈLEMENT CONTRAT SPAA — 2024**
- Il est proposé par madame Suzanne Tremblay, appuyé par monsieur Patrick Mathis et résolu de renouveler le service de la Société protectrice des animaux d'Arthabaska pour l'année 2024 au montant de 3048,75 \$.
- Adoptée à l'unanimité des conseillers.**
- 2023-12-360 **DEMANDE D'AIDE FINANCIÈRE DE LA FABRIQUE DE SAINT-SAMUEL**
- Il est proposé par monsieur Patrick Mathis, appuyé par madame Marie-France Plante et résolu d'octroyer une aide financière à la fabrique au montant de 1500,00 \$
- Adoptée à l'unanimité des conseillers.**
- 2023-12-361 **PRIX HOMMAGE BÉNÉVOLAT-QUÉBEC ÉDITION 2024 — DÉPÔT DE CANDIDATURE**
- ATTENDU** la volonté du conseil de reconnaître l'engagement bénévole;
- ATTENDU** la grande implication bénévole de madame Pierrette Doucet à titre de :
- Coordinatrice et préposée à la bibliothèque;
  - Animatrice de l'activité viactive;
  - Bénévole dans le comité des loisirs;
- EN CONSÉQUENCE**, il est proposé par monsieur Patrick Mathis, appuyé par madame Evelyne Lampron et résolu de poser la candidature de madame Pierrette Doucet à l'édition 2024 du prix Hommage bénévolat-Québec, édition 2024.
- Adoptée à l'unanimité des conseillers.**

2023-12-362

**ACCEPTATION DE SOUMISSION POUR L'ACHAT ET L'INSTALLATION DE JEUX D'EAU**

**CONSIDÉRANT** l'acceptation du projet des jeux d'eau au parc des loisirs par le ministère de l'Éducation dans le cadre du Programme de soutien aux infrastructures sportives et récréatives de petite envergure (PSIRSPE);

**CONSIDÉRANT QUE** nous avons reçu 2 soumissions et visité plusieurs sites construits par les soumissionnaires;

**CONSIDÉRANT QUE** les options ont été présentées aux élus;

**EN CONSÉQUENCE** il est proposé par madame Evelyne Lampron, appuyé par madame Marie-France Plante et résolu d'accepter la soumission de l'entreprise Playtec pour la fabrication et l'installation des jeux d'eau tels que décrits dans la soumission pour un montant de 114831 \$ avant taxes et de verser un dépôt au montant de 39608,08 \$.

**Adoptée à l'unanimité des conseillers.**

2023-12-363

**ALLOCATION POUR UTILISATION D'UN VÉHICULE PERSONNEL**

**ATTENDU** un désir d'alléger la façon de calculer les allocations d'utilisation des véhicules personnels des employés et élus pour des déplacements effectués dans le cadre de leur travail;

**EN CONSÉQUENCE**, il est proposé par madame Evelyne Lampron, appuyé par madame Marie-France Plante et résolu de modifier la façon de calculer cette allocation en utilisant le taux proposé annuellement par le Revenu Québec sur sa page Web *allocation pour l'utilisation d'un véhicule à moteur*.

**Adoptée à l'unanimité des conseillers.**

**PÉRIODE DE QUESTIONS**

La période de questions a débuté à 19h50 et s'est terminée aussitôt, car il n'y avait pas de questions de l'assistance.

**VARIA**

Aucun point n'a été ajouté en varia.

2023-12-364

**LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE**

Sur ce, les sujets de l'ordre du jour étant épuisés, il est proposé par monsieur Patrick Mathis de lever la séance à 19h52. La séance est close.

«Je, Martin Tourigny, maire, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du Code municipal».

En conséquence, il n'exercera pas son droit de veto.

**Adoptée à l'unanimité des conseillers.**

\_\_\_\_\_  
Martin Tourigny  
Maire

\_\_\_\_\_  
Stéphan Emond  
Directeur général et greffier-trésorier